**12.10.2020г. №61**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «АЛАРЬ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «аЛАРЬ», УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АЛАРЬ» ОТ 23 ОКТЯБРЯ 2019 ГОДА № 55**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Аларь», администрация муниципального образования «Аларь»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации муниципального образования «Аларь», утвержденное постановлением администрации муниципального образования «Аларь» от 23 октября 2019 года № 55», утвержденное постановлением администрации муниципального образования «Аларь» от 23 октября 2019 года № 55 следующие изменения:

-пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь и члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

3.1. В состав комиссии входят:

а) заместитель главы муниципального образования «Аларь» (председатель комиссии);

б)ведущий специалист муниципального образования «Аларь»(заместитель комиссии);

в) специалист 1 категории муниципального образования «Аларь», ответственный за кадровое делопроизводство (секретарь комиссии)

г) ведущий специалист муниципального образования «Аларь»;

д) депутат Думы муниципального образования «Аларь»

е) представителя общественной организации ветеранов, созданной на территории муниципального образования;

ж) представителей научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного образования, деятельность которых связана с государственной (муниципальной) службой.

Лица, указанные в подпункте «3.1.» пункта 3 настоящего Положения, включаются в состав комиссии в установленном порядке по согласованию соответственно с научными организациями, профессиональными образовательными организациями, образовательными организациями высшего образования, организациями дополнительного профессиональногообразования, другими организациями, деятельность которых связана с муниципальной службой.

-подпункт 4 пункт 7 исключить;

-подпункт 5 пункта 8изложить в следующей редакции:

«5. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в подпункте «а» подпункта 2 пункта 7 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в подпункте «в» подпункта, подпункте 3 пункта 7 настоящего Положения, уполномоченный орган имеет право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, направлять запросы в органы государственной власти, органы местного самоуправления муниципальных образований и заинтересованные организации.

Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления в уполномоченный орган представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение сорока пяти календарных дней со дня поступления обращения или уведомления в уполномоченный орган. Указанный срок может быть продлен по решению главы администрации, но не более чем на 30 календарных дней.»;

- пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации.

О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин, замещавший должность муниципальной службы в администрации, указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом «2» пункта 7 настоящего Положения.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном средстве массовой информации «Аларский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларь» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». (http://аларь.рф)

1. 3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.
2. 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования «Аларь»:

Габеева Э.Ж.