**07.12.2016 № 114**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «АЛАРЬ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Об утверждении Порядка предотвращения**

**и (или) урегулирования конфликта интересов муниципальных служащих в**

**администрации муниципального образования**

**«Аларь»**

 В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указам Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Уставом МО «Аларь»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. УтвердитьПорядок предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов муниципальных служащих в администрации муниципального образования «Аларь»

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Александровский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларь» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Контроль над выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава муниципального образования «Аларь»:

А.В. Батаева

 Приложение к постановлению МО «Аларь» от 07.12.2016г.№ 114

**Порядок**

**предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов муниципальных служащих в администрации муниципального образования «Аларь»**

1. Настоящий порядок урегулирования конфликта интересов в администрации МО «Аларь» (далее Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов", регламентирует предотвращение и (или) урегулирование конфликта интересов в администрации муниципального образования «Аларь».

2. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

3. Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в пункте 2 настоящего Порядка статьи, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в пункте 2 настоящего Порядка, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

4. Лицо, замещающее муниципальную должность, обязано принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

5. Лицо, замещающее муниципальную должность, обязано в письменной форме уведомить своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

6. Представитель нанимателя, если ему стало известно о возникновении у лица, замещающего муниципальную должность личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

7. Представитель нанимателя (работодатель), которому стало известно о возникновении у лица, замещающего муниципальную должность личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до отстранения этого лица от замещаемой должности на период урегулирования конфликта интересов с сохранением за ним денежного содержания на все время отстранения от замещаемой должности.

8. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения лица, замещающего муниципальную должность, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке, и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

9. В случае, если лицо, указанное в пункте 2 настоящего Порядка, владеет ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций), оно обязано в целях предотвращения конфликта интересов передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством.

10. Для урегулирования конфликта интересов в администрации муниципального образования «Аларь» образуется комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулировании конфликта интересов муниципальных служащих администрации муниципального образования «Аларь».

Положение о комиссии, порядок её работы устанавливаются постановлением администрации муниципального образования «Аларь»